

회 의 록

회 의 명	2017학년도 제5차 등록금심의위원회
일 시	2018. 02. 12(월) 11:00 ~ 11:40
장 소	본관 8층 대회의실
참 석 자	<ul style="list-style-type: none"> ○ 위원장 : 조승국 부총장(기획처장) ○ 위 원 : 신보관(총학생회 회장), 김유리(부총학생회장), 이우찬(대학원원우회장) 이규현(직장협의회장), 최진수(한국능률협회)
불 참 자	<ul style="list-style-type: none"> ○ 위 원 : 이승로(교수협의회장), 김현철(공인회계사)
안 건	<ul style="list-style-type: none"> ① 2017회계연도 교비회계 추가경정(2차)예산(안) 심사의결 ② 2018회계연도 교비회계 본예산(안) 심사의결 ③ 2017회계연도 이월금(잉여금) 처리기준(안) 심의
토의내용 요지 및 합의사항	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 등록금심의위원회규정 제4조에 의거하여 본 위원회에서 조승국 기획처장을 위원장으로 호선함. <input type="checkbox"/> 조승국 위원장의 개회선언과 이규현 위원의 기도로 회의를 시작함. <p>[안건1] 2017회계연도 교비회계 추가경정(2차)예산(안) 심사의결</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 본 안건 심의를 위하여 조승국 위원장이 추가경정예산 편성(안)을 설명함. ① 2017회계연도 추가경정(2차)예산의 주요 예산 편성사항을 아래와 같이 조정함. <p>[수입부문 주요 증감내역(추경(1차)예산 대비)]</p> <ul style="list-style-type: none"> - 등록금 및 단기수강료 수입의 증가로 등록금수입 159,341천원을 증액함. - 기관 및 개인의 지정기부금, 지방자치단체, 기타국고지원금 수입 증가에 따라 전입및기부금수입 86,124천원을 증액함. - 학교시설사용료 및 기타 교육부대수입 등의 증가로 교육부대수입 116,933천원을 증액함. - 잡수입 및 예금이자 수입 등의 증가로 교육외수입 7,323천원을 증액함. - 교사신축 계획에 의한 임의건축기금 인출 감소로 투자기타자산수입 2,000,000천원을 감액함. <p style="text-align: right;">다음장에 계속</p>

앞장에서 이어짐.

[지출부문 주요 증감내역(추경(1차)예산 대비)]

- 교직원급여 및 시간강의료 등 감소로 보수 156,323천원을 감액함.
- 노후화된 건물 보수 등 교내 환경개선사업 일환으로 관리운영비 1,187,054천원을 증액함.
- 연구비 및 학생지원비 감소로 연구학생경비 85,847천원을 감액함.
- 등록금환급처리 등 교육외비용 41,000천원을 증액함.
- 교육환경개선 및 교육비환원사업 예산 편성 등으로 예비비 1,045,226천원을 감액함.
- 임의기금적립금 이자수입 감소로 투자기타자산지출 9,293천원을 감액함.
- 교사신축 계획 지연으로 고정자산매입지출 1,594,230천원을 감액함. (컴퓨터실습실 등 교육환경 개선으로 고정자산구입비 392,173증액)
- 임대보증금 등 미사용차기이월자금 44,000천원을 증액함.

토의내용
요지 및
합의사항

② 이에 따라 2017회계연도 추가경정(2차)예산 규모는 2017회계연도 추가경정(1차)예산 43,721,445천원에 비해 1,600,279천원 감소한 42,121,166천원으로 편성함.

[2017회계연도 추가경정(2차)예산 총괄]

(단위 : 천원)

구분	2017추경(2차)	2017추경(1차)	증감(△)액
세입/세출 총예산액	42,121,166	43,721,445	△1,600,279

- o 조승국 위원장은 2017회계연도 교비회계 추가경정(2차)예산(안)을 원안과 같이 심사·의결하는 것을 제안함.
- o 참석위원 전원이 이에 동의함.

[안건2] 2018회계연도 교비회계 본예산(안) 심사의결

- o 본 안건 심의를 위하여 조승국 위원장이 본예산 편성(안)을 설명함.

다음장에 계속

앞장에서 이어짐.

① 2018회계연도 본예산의 주요 예산 편성사항을 아래와 같이 조정함.

[수입부문 주요 증감내역('17최종추경 대비)]

- 학부 및 대학원 등록금 수입의 감소로 등록금수입 286,396천원을 감액함.
- 법인 특별 경상비전입금 및 국고보조수입 증가 등으로 전입및기부금수입 1,330,054천원을 증액함.
- 대여사용료 및 학과 교육부대수입 증가로 교육부대수입 79,666천원을 증액함.
- 예금이자 수입 등의 증가로 교육외수입 105,173천원을 증액함.
- 신축교사 및 연구기금, 장학기금 사용 계획으로 투자기타자산수입 994,179천원을 증액함.
- 고정부채(임대보증금) 감소로 고정부채입금 30,000천원을 감액함.
- 미사용전기이월자금 감소로 1,163,660천원을 감액함.

[지출부문 주요 증감내역('17최종추경 대비)]

- 최저시급인상에 따른 조교인건비, 시간강의료, 국고사업 추진 계획에 따른 특별강의료 등 보수 523,887천원 증액함.
- 시설관리비 및 일반관리비, 운영비 등 관리운영비의 감소로 2,371,598천원을 감액함.
- 교내장학금 및 학생지원비 등 증가로 연구학생경비 187,050천원을 증액함.
- 등록금환급 잡손실 등 교육외비용 44,380천원을 감액함.
- 법인 특별 경상비 전입금 및 임의기금적립금 조정으로 투자와기타자산 1,095,350천원을 증액함.
- 신축교사 계획으로 고정자산매입지출 1,308,524천원을 증액함.
- 미사용차기이월자금 감소로 25,050천원을 감액함.

② 이에 따라 2018회계연도 본예산 규모는 2017회계연도 최종추가경정예산 42,121,166천원에 비해 1,029,016천원 증가한 43,150,182천원으로 편성함.

토의내용
요지 및
합의사항

다음장에 계속

앞장에서 이어짐.

[2018회계연도 본예산 총괄]

(단위 : 천원)

구분	2018본예산	2017최종추경	증감(△)액
세입/세출 총예산액	43,150,182	42,121,166	1,029,016

- 조승국 위원장은 2018회계연도 교비회계 본예산(안)을 원안과 같이 심사·의결하는 것을 제안함.
- 참석위원 전원이 이에 동의함.

[안건3] 2017회계연도 이월금(잉여금) 처리기준(안) 심의

- 조승국 위원장은 ‘17회계연도 등록금회계 이월금(잉여금) 처리 기준(안)을 다음과 같이 설명하고 참석위원의 심의를 요청함.

토의내용
요지 및
합의사항

- 2017회계연도 이월금(잉여금) 처리 기준(안)
 - ① 중장기 발전 계획 관련 사업에 예산 배정
 - ② 학생만족도 결과에 따른 학생 요청 관련 사업에 예산 배정
 - ③ 기타 학생 직접교육비 등 교육비환원 사업에 예산 배정

- 참석위원 전원이 원안의 이월금(잉여금) 처리 기준(안)에 동의함.

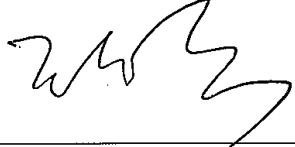
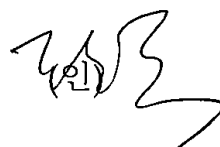
위원장의 폐회 선언과 주기도문으로 회의를 마침.

- 붙임 : 1. 회의자료 1부.
2. 위원 서명지 1부.

(앞장에서 이어짐)

2018. 02. 12.

등록금심의위원회 회의내용을 확인하고 이에 서명함.

위원장		
위원	신보관	신보관
위원	김유리	김유리
위원	이우찬	이우찬
위원	최민석	최민석
위원	이규호	이규호
위원		(인)
위원		(인)

끝.

2017학년도 제5차 등록금심의위원회

- 일 시 : 2018. 02. 12(월) 11:00
- 장 소 : 본관 8층 소회의실(802호)
- 안 건 : ① 2017회계연도 추가경정(2차)예산(안) 심사·의결
② 2018회계연도 본예산(안) 심사·의결
③ 이월금(잉여금)처리기준(안) 심의



【안건1】 2017회계연도 교비회계 추가경정예산(안)

1. 기본방향

- '17회계연도 추경예산 수입액 조정
- '17회계연도 추정결산 성격의 수입 및 지출 실제 규모 조정
- 재정지표 향상을 위한 단위부서별 추경 소요 예산 반영
- 예산 단위부서별 회계기간 내 예산조정(예비비, 전용, 이관) 사항 반영

2. 예산액 총괄

(단위:천원)

구분	'17추경예산(2차)	'17추경예산(1차)	증감(△)액
세입/세출 총예산액	42,121,166	43,721,445	△1,600,279

3. 주요 조정사항

- (수입) 학부 및 대학원 등록금 수입 조정
- (수입) 국고보조금 및 지정기부금 등 수입조정
- (수입) 신축교사 추진계획 지연에 따른 건축기금인출액 조정
- (지출) 추정결산 수입액 조정에 따른 지출예산 조정
- (지출) 임의기금적립액 이자수입 조정 등

4. 계정별 편성 현황

■ 수입

(단위:천원,%)

계 정	2017 추경(2차)	비율	2017 추경(1차)	비율	증감(△)
총 액	42,121,166	100.0	43,721,445	100.0	△1,600,279
등록금수입	27,610,885	65.6	27,451,544	62.8	159,341
전입및기부금수입	9,264,503	22.0	9,178,379	21.0	86,124
교육부대수입	1,654,700	3.9	1,537,767	3.5	116,933
교육외수입	546,547	1.3	539,224	1.2	7,323
투자기타자산수입	1,595,821	3.8	3,595,821	8.2	△2,000,000
고정자산매각수입	-	-	-	-	-
고정부채입금	30,000	0.1	0	0	30,000
전기이월자금	1,418,710	3.4	1,418,710	3.2	0

■ 지출

(단위:천원,%)

계 정	2017 추경(2차)	비율	2017 추경(1차)	비율	증감(△)
총 액	42,121,166	100.0	43,721,445	100.0	△1,600,279
보수	14,928,790	35.4	15,085,113	34.5	△156,323
관리운영비	8,768,774	20.8	7,581,720	17.3	1,187,054
연구학생경비	15,291,544	36.3	15,377,391	35.2	△85,847
교육외비용	106,702	0.3	65,702	0.2	41,000
예비비	78,190	0.2	1,123,416	2.6	△1,045,226
투자기타자산지출	1,500,628	3.6	1,491,335	3.4	9,293
고정자산매입지출	1,191,488	2.8	2,785,718	6.4	△1,594,230
고정부채상환	-	-	-	-	-
차기이월자금	255,050	0.6	211,050	0.5	44,000

【안건2】 2018회계연도 교비회계 본예산 편성(안)

1. 기본 계획

- 대학 중·장기 발전계획과 연계되는 추진사업의 지원
 - 중·장기 발전계획 재수립 및 추진사업 우선 지원
 - 대학평가 등 외부 기관의 대학평가에 대비한 지표 우선 관리

- 안정적 교육재원 확보
 - 전입금 및 발전기금, 기타 외부자금 확충을 위한 노력 강화
 - 교내 수익재원 발굴을 통한 재정수입 확대

- 재정운영의 투명성 및 효율성 제고
 - 예산집행의 자율성 및 책임성 강화로 투명성 제고
 - 경상적인 운영경비 최대한 절감
 - 예산의 목적 외 사용 금지

1. 기본 방향

- 중·장기 발전계획의 전략실행과제 추진을 위한 각종 사업 지원
- 예산의 선택·집중을 통한 지원으로 대학의 특성화 유도
- 재정지표 관리를 통한 대학구조개혁평가 등 외부평가 대비
- 교육환경 개선 지원을 통한 교육의 질 제고
- 교과, 비교과 프로그램 등 교육과정 개발 사업 강화
- 에너지 절감을 통한 저비용 고효율 그린캠퍼스 체계 구축

2. 예산액 총괄

(단위:천원)

구분	2018 본예산	2017 최종추경	증감(△)액
세입/세출 총예산액	43,150,182	42,121,166	1,029,016

3. 주요 편성내역

(단위 : 천원)

수 입		지 출			
당기발생	등록금 수입 (단기수강료 포함)	27,324,489	당기발생	각 전공 및 기관별 사업 예산	
	전입 및 기부금 수입 (건축적립금) (경상비전입금)	10,594,557 (1,000,000) (1,032,418)		보수	15,452,677
	교육부대 수입 (전형료, 대여료 등)	1,734,366		관리운영비	6,397,176
	교육외 수입 (기금예금이자) -기금 재적립	651,720 (585,970)		(특정목적기금)	(40,000)
	소 계(A) (기금제외)	40,305,132 (38,719,162)		연구·학생경비 (연구, 장학기금)	15,478,594 (550,000)
임의기금인출 수입	임의건축기금	2,000,000	각종 임의기금 적립	교육외비용	62,322
	임의연구기금	250,000		예비비	433,423
	임의장학기금	300,000		고정자산매입지출 (신축교사)	2,500,012 (2,000,000)
	임의특정목적기금	40,000		고정부채상환 (임대보증금환급)	0
	소계	2,590,000		소 계(A) (기금제외)	40,324,204 (37,734,004)
전기이월자금	전기이월자금 수입	255,050	차기이월자금	차기이월자금 (임대보증금)	230,000
합 계	소 계(B)	2,845,050	합 계	소 계(B)	2,825,978
	(A+B)	43,150,182		(A+B)	43,150,182

	적립기금 인출 (25.9억)	당기 감가상각 및 기금이자 적립 (25.9억)	당기 발생분 + 이월자금 (379.7억)
수 입			
지 출	신축교사(20억) 연구비(2.5억) 장학기금(3억) 특정목적(0.4억) (최자실컨퍼런스)	임의기금 적립 (25.9억)	각 부서별 사업비 (국고보조금, 수험료, 논문심사비는 수입과 지출계정 대응)

(단위 : 천원)

25.9억

51.8억

431.5억

4. 계정별 편성 현황

■ 수입

(단위:천원,%)

계 정	2018 본예산	비율	2017 최종추경예산	비율	증감(△)
총 액	43,150,182	100.0	42,121,166	100.0	1,029,016
등록금수입	27,324,489	63.3	27,610,885	65.6	△286,396
전입및기부금수입	10,594,557	24.6	9,264,503	22.0	1,330,054
교육부대수입	1,734,366	4.0	1,654,700	3.9	79,666
교육외수입	651,720	1.5	546,547	1.3	105,173
투자기타자산수입	2,590,000	6.0	1,595,821	3.8	994,179
고정자산매각수입	-	-	-	-	-
고정부채입금	0	0	30,000	0.1	△30,000
전기이월자금	255,050	0.6	1,418,710	3.4	△1,163,660

■ 지출

(단위:천원,%)

계 정	2018 본예산	비율	2017 최종추경예산	비율	증감(△)
총 액	43,150,182	100.0	42,121,166	100.0	1,029,016
보수	15,452,677	35.8	14,928,790	35.4	523,887
관리운영비	6,397,176	14.8	8,768,774	20.8	△2,371,598
연구학생경비	15,478,594	35.9	15,291,544	36.3	187,050
교육외비용	62,322	0.1	106,702	0.3	△44,380
예비비	433,423	1.0	78,190	0.2	355,233
투자기타자산지출	2,595,978	6.0	1,500,628	3.6	1,095,350
고정자산매입지출	2,500,012	5.8	1,191,488	2.8	1,308,524
고정부채상환	-	-	-	-	-
차기이월자금	230,000	0.5	255,050	0.6	△25,050

【안건3】 이월금(잉여금) 처리 기준(안) 심의

1. 이월금 관련 법령

- 사학기관 재무회계 규칙에 대한 특례규칙 제20조, 제21조에 따라 당해연도 미사용차기이월 자금은 차년도 예산으로 이월이 가능함
- 사립학교법 제32조의3에 따라 예산을 편성·집행함에 있어서 이월금을 최소화하도록 해야 함

2. 이월금 처리 기준 및 원칙

☑ 이월 구분

구분	의미
명시이월	세출예산의 경비 중 그 성질 또는 예산 성립 후에 발생한 사유로 인해 연도 내에 지출을 끝내지 못할 것이 예견되는 것에 대해 다음 연도에 이월하고 사용하는 자금
사고이월	연도 내에 지출원인행위를 했으나 재해 또는 관급자재의 지급 부진 등의 사고로 공사 등이 연도 내에 완성되지 못해 지출할 수 없는 경우 등 불가피한 사유로 인해 연도 내에 지출을 하지 못한 경비. 사고이월이 되기 위해서는 구체적으로 지출의 원인이 되는 계약 또는 기타의 행위가 존재하고 있어야 함
기타이월	이월금 중 명시이월과 사고이월을 제외한 기타 자금

☑ 이월금 처리 기준(안)

- 등록금회계 예산 집행 후 발생한 이월금(잉여금)은 학습역량 강화를 위한 직접 교육비로 활용하며 우선순위를 정하여 배정함
- ① 중장기 발전 및 특성화 추진사업에 예산 배정
- ② 학생만족도 결과에 따른 학생 요청 관련 사업에 예산 배정
- ③ 기타 학생 직접교육비 등 교육비환원 사업에 예산 배정